

Број 01-1394/

10.5.2013. год.

ЈАГОДИНА, М. Милосевић 14

Н.Д.

На основу члана 77. Закона о високом образовању ("Службени гласник РС" број 76/05, 100/07- аутентично тумачење, 97/08, 44/10 и 93/12), а у складу са овлашћењима из члана 74. став 1. и 2. истог закона, и члана 124. Статута Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу, доносим

РЕШЕЊЕ о продужењу изборног периода и радног односа

1. Мр Слађани Станковић, у звању и на радном месту асистент-приправник за ужу научну област Физичка култура са методиком наставе, изборни период и радни однос на Факултету педагошких наука Универзитета у Крагујевцу мирују у времену од 3. октобра 2012. године до 3. октобра 2013. године због коришћења права на одсуство са рада ради посебне неге детета.

2. Именованој се изборни период и радни однос на Факултету педагошких наука Универзитета у Крагујевцу продужава за једну годину и траје до 30. септембра 2014. године.

3. Овим решењем мења се тачка 2. диспозитива Решења број 01-2658/1 од 10.10.2011. године.

Образложење

Решењем декана Факултета број 01-2658/1 од 10.10.2011. године именованој је продужен изборни период за једну годину – до 30. септембра 2013. године због коришћења права на породилско одсуство и одсуство са рада ради неге детета.

Именована користи право на одсуство са рада ради посебне неге детета у укупном трајању од једне године, почев од 3.10.2012. године закључно са 3.10.2013. године (решења Градске управе Јагодина, одељење за друштвене делатности, број 13-382/12-05 од 20.11.2012. године и број 13-382/12-05 од 26.04.2013. године).

Законом о високом образовању (у даљем тексту: Закон) у члану 77. је прописано да се наставнику и сараднику који се налази на породилском одсуству, одсуству са рада ради неге детета, као и одсуству са рада ради посебне неге детета изборни период и радни однос продужава за то време.

Примењујући наведену одредбу Закона и доноси се решење као у диспозитиву.

Правна поука: против овог решења именована може покренути спор пред Основним судом у Јагодини у року од 90 дана од дана пријема истог.

Доставити:

- Запосленој,
- Служби за опште и правне послове,
- Служби за фин. и матер. питања и
- Архиви

ДЕКАН

Проф. мр Сретко Дивљан

